

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.05.2020 г. п. Абалаково № 15-п**

Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году

В соответствии со [статьей 217.1](consultantplus://offline/ref=A2F7BC5F5F3143C142148D951E91A34BF4B5241401A01AE3E86CE79C69732F729C2D6944A41F695B790858A108F2DA0895F095D7CDE0qAg1F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования организации исполнения бюджета Железнодорожного сельсовета, Администрация Железнодорожного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par33) составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Енисейского района.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.М.Шелушков

Утвержден постановлением

Администрации Железнодорожного сельсовета

от 20.05.2020 года № 15-п

**Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Железнодорожного сельсовета Енисейского района Красноярского края в текущем финансовом году**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Железнодорожного сельсовета Енисейского района Красноярского края (далее – Железнодорожный сельсовет) в текущем финансовом году (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 217.1](consultantplus://offline/ref=A9CB2D165967983864AA83B5A84B1DE6A92A5359B3FB8D208AD946D71DD7DB3AB00577EE3C1EWBB0E) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Железнодорожного сельсовета.

2. Кассовый план исполнения бюджета Железнодорожного сельсовета (далее - кассовый план) на очередной финансовый год составляется по [форме](#Par402) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и утверждается постановлением Администрации Железнодорожного сельсовета.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета Железнодорожного сельсовета, формируемых в порядке, предусмотренном [главой II](#Par51) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения Железнодорожного сельсовета, формируемых в порядке, предусмотренном [главой III](#Par79) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета, формируемых в порядке, предусмотренном [главой IV](#Par101) настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

4. Уточнение и представление показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном [главами II](#Par51) - [IV](#Par101) настоящего Порядка.

**II. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Железнодорожного сельсовета**

5. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Железнодорожного сельсовета формируются на основании [сведений](#P162) о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год (приложение N 1 к настоящему Порядку).

6. В целях составления кассового плана не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Железнодорожного сельского Совета депутатов (далее – Совета депутатов) о бюджете Железнодорожного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период формируется и представляется помесячное распределение поступлений соответствующих доходов в бюджет Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год:

главными администраторами доходов бюджета Железнодорожного сельсовета по налоговым и неналоговым доходам, по безвозмездным поступлениям в Администрацию Железнодорожного сельсовета, осуществляющий функции по составлению и ведению кассового плана (далее – Финансовый орган).

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов бюджета Железнодорожного сельсовета формируют уточненные [сведения](#Par140) о помесячном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку).

При уточнении сведений о помесячном распределении поступлений доходов в бюджет Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов в бюджет Железнодорожного сельсовета за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные [сведения](#Par140) о помесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год представляются:

главными администраторами доходов бюджета Железнодорожного сельсовета по налоговым и неналоговым доходам, по безвозмездным поступлениям в Финансовый орган в электронном виде - ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

**III. Порядок составления, уточнения и представления показателей**

**для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения** **Железнодорожного сельсовета**

8. Показатели для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета Железнодорожного сельсовета;

прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией ([приложение № 2](#Par187) к настоящему Порядку).

9. В целях составления кассового плана:

главные распорядители средств бюджета Железнодорожного сельсовета (далее - главные распорядители) формируют прогноз кассовых выплат по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией ([приложение № 2](#Par187) к настоящему Порядку).

Прогнозы кассовых выплат по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией представляются в Финансовый орган в электронном виде не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета депутатов Железнодорожного сельсовета о бюджете Железнодорожного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, одновременно с показателями бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Железнодорожного сельсовета и лимитов бюджетных обязательств, доводимыми до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета Железнодорожного сельсовета.

10. В целях ведения кассового плана главные распорядители формируют уточненный прогноз кассовых выплат по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение N 2 к настоящему Порядку) и представляют в Финансовый орган в электронном виде.

Уточнение прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Железнодорожного сельсовета - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Железнодорожного сельсовета;

на основании информации о кассовом исполнении бюджета Железнодорожного сельсовета по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год указываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета Железнодорожного сельсовета за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

**IV. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета**

11. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета Железнодорожного сельсовета;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией ([приложение № 3](#Par233) к настоящему Порядку);

12. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета депутатов о бюджете Железнодорожного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период представляют в Финансовый орган прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией.

Финансовый орган на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета формирует в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

13. Финансовый орган по закрепленным кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета для осуществления им полномочий (функций) главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета (далее – закрепленные коды) формирует в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение № 3 к Порядку).

14. В целях ведения кассового плана главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета Финансовый органом по закрепленным кодам формируется уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией. При уточнении указываются фактические кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с детализацией по месяцам представляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета в период с февраля по декабрь текущего финансового года в Финансовый орган ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

Финансовый орган на основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с помесячной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

Финансовый орган по закрепленным кодам формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита Железнодорожного сельсовета на текущий финансовый год с детализацией по месяцам (приложение № 3 к настоящему Порядку).

**V. Порядок свода, составления и ведения кассового плана исполнения бюджета** **Железнодорожного сельсовета**

15. В целях составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с помесячной детализацией Финансовый орган вносит остаток на едином счете бюджета Железнодорожного сельсовета на начало финансового года в [приложении №](#Par402) 4 к настоящему Порядку.

16. Кассовый план на текущий финансовый год с помесячной детализацией составляется Финансовым органом ([приложение № 4](#Par402) к настоящему Порядку) не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия решения Совета депутатов о бюджете Железнодорожного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели кассового плана, представляемые главными распорядителями, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета, подлежат согласованию с Финансовым органом.

При необходимости показатели кассового плана могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана.

17. Финансовый орган в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня текущего месяца вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с помесячной детализацией на основании уточненных прогнозов, полученных от главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета Железнодорожного сельсовета в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 1 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году | | | | | | | |
| **СВЕДЕНИЯ О** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В БЮДЖЕТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 20\_\_\_\_\_ ГОД** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  | **№ \_\_\_\_\_** | |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | |  |  |  | |  | |
|  | | | | | |  |  |  | Дата |  | |
| Главный администратор (администратор) доходов | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| бюджета Железнодорожного сельсовета | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | по ППП |  | |
| (соответствующий отдел) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **БЮДЖЕТА ЖЕЛЕЗНОДООРЖНОГО СЕЛЬСОВЕТА № \_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | | |  |  | Дата |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета Железнодорожного сельсовета | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ППП |  | |
| (соответствующий отраслевой отдел) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 383 | |
| Единица измерения: руб. | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Код БК | | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.». | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году | | | | | | | | |
| **ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО СЕЛЬСОВЕТА № \_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  | |  |  |  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | | | | | | | |  |  | Дата |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ППП |  | |
| (соответствующий отдел) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 | |
| Наименование показателя | | Код БК | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Кассовые выплаты, всего | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые поступления, всего | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Главный бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 4 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  |  | **КАССОВЫЙ ПЛАН** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО СЕЛЬСОВЕТА на 20 \_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | |  |  |  | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  | **№ \_\_\_\_\_\_** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |
| Наименование органа, осуществляющего кассовое | |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  | |
| обслуживание исполнения бюджета |  |  |  |  |  | |
| Единица измерения: тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Остатки на едином счете бюджета Железнодорожного сельсовета на начало отчетного периода | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые поступления - всего, в том числе: | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Налоговые и неналоговые доходы с учетом невыясненных поступлений, в том числе: | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоговые доходы | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| неналоговые доходы | 0212 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| справочно: налоговые и неналоговые доходы без учета невыясненных поступлений | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные поступления | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступления источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета - всего, из них: | 0240 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размещение государственных ценных бумаг | 0241 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| привлечение бюджетных кредитов от бюджетов других уровней | 0241\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| получение кредитов кредитных организаций | 0241\_2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| продажа акций и иных форм участия в капитале | 0242 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат бюджетных кредитов юридическими лицами | 0243 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат бюджетных кредитов нижестоящими бюджетами | 0244 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат средств бюджета Железнодорожного сельсовета из банковских депозитов | 0246 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кассовые выплаты - всего, | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе расходы, из них: | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные перечисления | 0311 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них на субсидии государственным учреждениям | 0311\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| межбюджетные трансферты, в том числе: | 0312 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ФОМС | 0312\_1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| территориальный заказ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0312\_2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевая адресная инвестиционная программа | 0312\_3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обслуживание государственного внутреннего долга | 0313 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости акций | 0315 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| территориальный заказ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0323 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевая адресная инвестиционная программа | 0324 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты из источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного сельсовета - всего, из них: | 0330 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение государственных ценных бумаг | 0331 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение бюджетных кредитов, полученных от бюджетов других уровней | 0332 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашение кредитов, полученных от кредитных организаций | 0333 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предоставление бюджетных кредитов нижестоящим бюджетам | 0334 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| размещение средств бюджета Железнодорожного сельсовета на банковские депозиты | 0336 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сальдо операций по поступлениям и выплатам | 0400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остатки на едином счете бюджета Железнодорожного сельсовета на конец отчетного периода | 0700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Главный бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 5 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **КАССОВЫЙ ПЛАН** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **отдельных главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Железнодорожного сельсовета** | | | | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  | **№ \_\_\_\_\_\_** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | Дата |  | |
| Сектор по доходам и финансирования отраслей народного хозяйства | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Железнодорожный сельсовет | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Адм | Вид | Подвид | ОСГУ | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Налоговые и неналоговые доходы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Управлением Федерального казначейства по РБ из них: | 100 | 1000000000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 100 | 1030200001 | 0000 | 110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 9 по Красноярскому краю из них: | 182 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на доходы физических лиц | 182 | 1010200001 | 0000 | 110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоги на совокупный доход | 182 | 1050000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоги на имущество | 182 | 1060000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| госпошлина | 182 | 1080000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Администрацией сельских поселений | 791 | 1000000000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| госпошлина | 791 | 1080000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходы | 791 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Доходы, администрируемые Комитетом по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Красноярского края | 863 | 1110000000 | 0000 | 000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы получаемые в виде арендной платы | 863 | 1110500000 | 000 | 120 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходы | 863 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Главный бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | «Приложение № 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | бюджета Железнодорожного сельсовета в текущем финансовом году | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **БЮДЖЕТА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО СЕЛСОВЕТА ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | **БЮЖЕТНЫХ СРЕДСТВ № \_\_\_\_** | | | |  |  |  |  |  |  | КОДЫ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  | от " \_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | | | |  |  |  |  | Дата |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Сектор исполнения бюджета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Администрации Железнодорожного сельсовета | | | | | | | | | | | | | |  | 383 | |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКЕИ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование главных рапорядителей бюджетных средств | январь | февраль | март | Итого за 1 квартал | апрель | май | июнь | Итого за 1 полугодие | июль | август | сентябрь | Итого за 9 месяцев | октябрь | ноябрь | декабрь | Итого за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель Главный бухгалтер первой категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.». | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |